Государственное бюджетное учреждение

«Профессиональная образовательная организация

**«Астраханский базовый медицинский колледж»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказ № 171-к от 26.05.2014 г.  Внесение изменений  Приказ № 93-к от 29.03.2017 г. |

Положение

о Центре симуляционного обучения ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж»

г. Астрахань, 2017 г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет назначение, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности Центра симуляционного обучения ГБУ «ПОО «АБМК» (далее - Центр).

1.2. Центр организуется на базе ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (далее – колледж) как структурное подразделение.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.4. Центр возглавляет руководитель, должность которого соответствует должности заведующей отделением. Назначение на должность и освобождение от должности осуществляется в установленном порядке директором колледжа в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность руководителя Центра и других работников Центра регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

1.6. Руководитель организует работу Центра, представляет его интересы и несет ответственность за его деятельность.

1.7. Оснащение Центра необходимым оборудованием и инвентарем производится в установленном законодательством порядке с учетом специфики и объема выполняемой работы.

1.8. Контроль за деятельностью Центра осуществляет заместитель директора колледжа по учебной и практической работе.

1.9. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями колледжа, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

1.10. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Центра несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**2. Задачи Центра**

2.1. Организация и осуществление на современном уровне учебной и учебно-методической работы, направленной на освоение регламентированных профессиональных знаний и навыков у обучающихся колледжа, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.2. Актуализация традиционных форм обучения и внедрение инновационных подходов, в том числе, в сочетании с нетехническими навыками.

2.3. Контроль качества формирования и совершенствования практических профессиональных навыков у обучающихся колледжа.

**3. Основные функции Центра**

3.1. Обеспечение выполнения федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в колледже.

3.2. Обеспечение проведения практических занятий, учебных практик по освоению практических профессиональных знаний и умений специализированными помещениями, фантомами, манекенами, симуляторами и аналогичными тренажерами, а также медицинскими приборами, учебным оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения.

3.2. Проведение практических занятий и учебных практик по освоению профессиональных навыков и умений; текущей, промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации студентов колледжа; отработок студентами пропущенных практических занятий; обеспечение самостоятельной работы студентов, занятий кружков и курсов, мероприятий по распространению навыков оказания экстренной медицинской помощи среди населения и специализированных структур, предполагающих высокие риски.

3.4. Реализация образовательных программ последипломного и дополнительного профессионального образования.

3.5. Оказание организационно-методической помощи преподавателям при подготовке учебно-методических материалов для освоения обучающимися практических профессиональных навыков.

3.6. Популяризация грамотности в вопросах оказания первичной медицинской помощи и формирование компетентности при оказании экстренной помощи среди населения.

3.7. Обобщение и публикация результатов работы Центра в периодических и специальных научных изданиях.

3.8. Участие в семинарах и конференциях по профилю деятельности центра.

3.9. Систематическое повышение профессиональной компетенции сотрудников Центра.

3.10. Развитие и поддержание взаимосвязей с образовательными организациями, реализующими программы высшего и среднего профессионального образования, органами власти и медицинскими организациями в соответствии с профилем деятельности Центра.

3.11. Изучение отечественного и зарубежного опыта работы по проблемам симуляционного обучения в медицине и внедрение современных технологий обучения.

3.12. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с назначением и задачами колледжа.

**4. Права, обязанности и ответственность**

4.1. Права, обязанности и ответственность работников Центра определяются должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несет руководитель Центра.

4.3. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

- организацию работы Центра, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативных правовых актов по профилю деятельности;

- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Центре, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;

- соблюдение работниками Центра правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

- ведение документации, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации;

- предоставление в установленном порядке достоверной информации о деятельности Центра.